

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te članka 4. i 14. Zakona o obrazovanju odraslih (Narodne novine, broj 17/07, 107/07 i 24/10) osnivač Hrvatski karate savez, Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb, OIB: 08105121025, zastupan po predsjedniku Hrvatskog karate saveza Stjepanu Čelanu, na sjednici Upravnog odbora održanoj 15.listopada 2015. godine, donosi

I Z M J E N U O D L U K E
o osnivanju Sportskog učilišta – ustanove za obrazovanje odraslih u karate sportu

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom osniva se ustanova za obrazovanje odraslih.
- (2) Ovom Odlukom utvrđuju se:
- osnivač Ustanove (naziv i sjedište)
 - naziv i sjedište Ustanove
 - djelatnost Ustanove
 - programi obrazovanja,
 - organi Ustanove, upravljanje Ustanovom i vođenje njenih poslova
 - sredstava koja su Ustanovi potrebna za osnivanje i početak rada te način njihova pribavljanja
 - način raspolaganja s dobiti
 - pokrivanje gubitka Ustanove
 - ograničenja glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine Ustanove
 - opći akti Ustanove
 - druga međusobna prava i obveze osnivača i Ustanove.

I. Osnivač

Članak 2.

Osnivač Ustanove je Hrvatski karate savez (OIB: 08105121025) iz Zagreba, Trg Krešimira Čosića 11 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

II. Naziv i sjedište

Članak 3.

- (1) Naziv ustanove je: SPORTSKO UČILIŠTE – USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH U KARATE SPORTU.
- (2) Skraćeni naziv ustanove je: SPORTSKO UČILIŠTE.

Članak 4.

Sjedište Ustanove je u Zagrebu, Trg Krešimira Čosića 11.

- (1) Ustanova može na temelju odluke Osnivača svoju djelatnost obavljati i u izdvojenim jedinicama, po rješenju Ministarstva nadležnog za obrazovanje, sukladno zakonu.

Članak 5.

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača ustanove.

III. Djelatnost

Članak 6.

Djelatnost Ustanove je obrazovanje odraslih.

Članak 7.

- (1) Ustanova će izvoditi formalno obrazovanje odraslih, i to:
 - Programe osposobljavanja
 - Programe usavršavanja
- (2) Ustanova će izvoditi i neformalne oblike obrazovanja i osposobljavanja odraslih (tečajeve, seminare isl.)
- (3) Ustanova će organizirati i provoditi ispite za dokazivanje znanja, vještina i sposobnosti odraslih neovisno o načinu na koji su stečena.

Članak 8.

- (1) Programima iz članka 7. ove Odluke utvrdit će se nastavni sadržaji, oblici izvođenja programa, trajanje programa i način njihove provjere, uvjeti za njihovo izvođenje, te zanimanje koje se stječe završavanjem programa.
- (2) Programi će se izvoditi: redovitom nastavom, konzultativno-instruktivnom nastavom, dopisno-konzultativnom nastavom, otvorenom nastavom, telenastavom, nastavom na daljinu, multimedijски te na drugi primjeren način.

Članak 9.

- (1) Svi programi ostvarivat će se u specijaliziranim sportskim dvoranama, učionicama i kabinetima koji će biti opremljeni odgovarajućim didaktičkim sredstvima i nastavnim pomagalicama.
- (2) Programe će izvoditi odgovarajući broj andragoških djelatnika.
- (3) Andragoški djelatnici moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja utvrđene u programu obrazovanja odraslih, a koji ne smiju biti suprotni odredbama o potrebnoj razini obrazovanja iz propisa koji uređuju djelatnost obrazovanja.

IV. Ustrojstvo i organi Ustanove

Članak 10.

Unutarnje ustrojstvo Ustanove uređuje se Statutom Ustanove sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Članak 11.

- (1) Ustanovom upravlja Upravno vijeće.
- (2) Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana
- (3) Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Osnivač.
- (4) Mandat članova Upravnog vijeća traje 5 godina.
- (5) Za Predsjednika i člana Upravnog vijeća može biti ponovno birana, odnosno imenovana ista osoba.

Članak 12.

Upravno vijeće donosi programe rada i razvoja Ustanove, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti, daje Osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom o osnivanju i statutom Ustanove.

Članak 13.

- (1) Ravnatelj je poslovodni voditelj Ustanove i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove.
- (2) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove, zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom o osnivanju i statutom Ustanove

Članak 14.

- (1) Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće.
- (2) Mandat ravnatelja traje 5 godina.
- (3) Prava, obveze i odgovornosti ravnatelja te druga pitanja međusobnih odnosa utvrđuje se statutom Ustanove i ugovorom o međusobnim pravima i obvezama.
- (4) Za ravnatelja može biti ponovno imenovana ista osoba.

Članak 15.

- (1) Do imenovanja ravnatelja na temelju javnog natječaja, Ustanovom upravlja i rukovodi Privremeni ravnatelj.
- (2) Za Privremenog ravnatelja imenuje Blagica Kramar iz Zagreba, Prilaz svetog Josipa radnika broj 12, OIB: 659960792062.
- (3) Privremeni ravnatelj ovlašten je pod nadzorom Osnivača obaviti pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis ustanove u sudski registar ustanova.

V. Stručna i druga tijela

Članak 16.

- (1) Ustanova ima stručnog voditelja koji skrbi o stručnom radu Ustanove sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu Ustanove.
- (2) Stručni voditelj obavlja sljedeće poslove i zadaće:
 - organizira i vodi stručni rad Ustanove,
 - predlaže godišnji plan i program stručnog rada Ustanove i odgovoran je za njegovo ostvarivanje,
 - brine o provedbi odluka Upravnog vijeća i drugih tijela Ustanove koje se odnose na stručni rad Ustanove,
 - daje mišljenje i prijedloge Upravnom vijeću o nacrtu statuta i drugih općih akata koje donosi Upravno vijeće u dijelu koji se odnosi na stručni rad Ustanove,
 - podnosi Upravnom vijeću svaka tri mjeseca, a Osnivaču jednom godišnje izvješće o stručnom radu Ustanove.
- (3) Stručnog voditelja imenuje na temelju javnog natječaja i razrješava Upravno vijeće Ustanove natpolovičnom većinom ukupnog broja članova uz suglasnost Osnivača.
- (4) Poslove stručnog voditelja može obavljati osoba koja ispunjava uvjete za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika srednje ili osnovne škole.
- (5) Trajanje mandata stručnog voditelja, njegova prava, obveze i odgovornosti te druga pitanja međusobnih odnosa utvrđuje se statutom Ustanove i ugovorom o međusobnim pravima i obvezama.
- (6) Ustanova može imati i druga tijela potrebna za ostvarenje svrhe radi kojih je osnovana posebnom odlukom, kojom se pobliže uređuje naziv, djelokrug, način rada i druge uvjete za rad tih tijela u skladu sa zakonom.

VI. Imovina te način osiguranja sredstava

Članak 17.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva pribavljena od Osnivača i iz drugih izvora u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona. Sredstva za osnivanje i početak rada Ustanove u iznosu od 20.000,00 kuna (slovima: dvadesettisućakuna) osigurava Osnivač.

Članak 18.

Za obavljanje djelatnosti, Ustanova će osigurati sredstva:

- od Osnivača,
- vlastitom djelatnošću,
- pružanjem usluga na tržištu,
- od donatora i
- iz svih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 19.

Potreban prostor za obavljanje djelatnosti osigurava Osnivač zakupom poslovnog prostora. Opremu i nastavna sredstva za obavljanje djelatnosti osigurava Osnivač.

VII. Prava Osnivača i odgovornost za obveze

Članak 20.

- (1) U slučaju da Ustanova ostvari dobit, ona će se upotrijebiti isključivo za razvoj i obavljanje djelatnosti za koju je Ustanova osnovana.
- (2) Osnivač Ustanove može odlučiti da dobit Ustanove upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.
- (3) Možebitna dobit utvrđuje se na kraju poslovne godine.
- (4) O raspodjeli dobiti odlučuje Osnivač.

Članak 21.

- (1) Za obveze u pravnom prometu Ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
- (2) Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.
- (3) Ako Ustanova na kraju poslovne godine iskaže gubitak, Osnivač će gubitak Ustanove pokriti, uz obvezu Ustanove da ta sredstva vrati.

Članak 22.

- (1) Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača opteretiti nekretnine ili drugu imovinu bez obzira na njenu vrijednost. Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača otuđiti nekretninu ili drugu imovinu bez obzira na njenu vrijednost.
- (2) Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača dati u zakup objekte ili opremu ili mijenjati osnovnu namjenu objekta.
- (3) Ustanova ne može mijenjati djelatnost bez prethodne suglasnosti Osnivača.

Članak 23.

Svoje financijsko poslovanje, Ustanova obavlja u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, općim aktima i statutom Ustanove.

Članak 24.

- (1) Osnivač se obvezuje:
 - da će Ustanovi pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u vezi s poslovanjem i da svojom aktivnosti neće remetiti poslovanje Ustanove.
- (2) Ustanova je dužna:
 - obavljati djelatnost za koju je osnovana
 - kod zapošljavanja novih djelatnika tražiti prethodnu suglasnost Osnivača
 - pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača
 - jednom godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju.

VIII. Opći akti ustanove

Članak 25.

- (1) Ustanova ima statut i druge opće akte.
- (2) Statutom Ustanove pobliže se uređuju ustrojstvo, ovlasti, obveze, odgovornosti i način odlučivanja pojedinih tijela, obavljanje stručnih i administrativnih i drugih poslova, javnost rada te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove sukladno zakonu.
- (3) Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Ustanove kao javne službe.
- (4) Ustanova ima i druge opće akte u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju i statutom Ustanove.
- (5) Statut Ustanove, pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove kao javne službe i druge opće akte utvrđene statutom Ustanove donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 26.

Statut Ustanove donijet će se u roku od 3 mjeseca od datuma upisa Ustanove u sudski registar ustanova.

IX. Završne odredbe

Članak 27.

- (1) Ustanova se osniva na neodređeno vrijeme.
- (2) Ustanova može prestati s radom odlukom Osnivača ili iz drugog razloga predviđenog zakonom.

Članak 28.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.